

qualità del servizio

Al centro del nostro impegno c'è la qualità del servizio e la soddisfazione dei clienti

La direzione aziendale, consapevole di operare in un ambiente sempre più competitivo e selettivo, e ricercando la soddisfazione delle aspettative e delle esigenze dei propri clienti e del proprio personale, ha riconosciuto nella qualità il fattore strategico da perseguire



sistema di gestione e miglioramento continuo

- La Piccinini si impegna al **mantenimento e miglioramento continuo del proprio sistema di gestione** conforme alla norma ISO 9001
- La Piccinini si impegna a **soddisfare i requisiti applicabili** (requisiti legislativi e requisiti di conformità delle parti interessate)
- Il sistema di gestione della Piccinini è basato su un approccio di **risk-based thinking** che consente di determinare e gestire i fattori di rischio
- La Piccinini si impegna a **ridurre le non conformità**, attraverso un'analisi sistematica delle cause e l'avviamento delle necessarie azioni correttive



attenzione al cliente

- La Piccinini si impegna ad **individuare tutte le esigenze implicite ed esplicite del cliente**, al fine di soddisfarle e di instaurare legami di reciproca fiducia
- Il **miglioramento del rapporto di collaborazione con la committenza**, attraverso l'esame delle specifiche esigenze e la comunicazione chiara e completa, viene costantemente perseguito



gestione delle risorse umane

- Il **miglioramento del livello professionale** del personale, attraverso una costante attività di formazione ed un dialogo continuo, è considerato un fattore strategico da perseguire
- Tutti i dipendenti, impiegati e personale viaggiante, vengono **sensibilizzati sui temi di qualità** attraverso una costante attività di informazione/formazione e coinvolgimento
- La Piccinini si impegna ad aumentare l'attenzione nei confronti della **qualità della vita** dei propri dipendenti e della conciliazione lavoro-vita privata, mediante l'applicazione di opportune modalità di pianificazione e gestione delle attività

mezzi ed attrezzature



- La Piccinini si impegna a mantenere un **parco mezzi aggiornato**, attraverso una accurata gestione delle manutenzioni preventive ed una politica di costante rinnovo
- La Piccinini **ricerca** con continuità **soluzioni tecnologiche innovative** per le attrezzature di lavoro, attraverso il dialogo con il committente e la raccolta di informazioni (fiere, notiziari, riviste, ...) al riguardo

salute e sicurezza

Al centro del nostro impegno c'è la salute e la sicurezza dei lavoratori

La direzione aziendale, consapevole della rilevanza della tutela della **Salute dei Lavoratori e della sicurezza degli Ambienti di Lavoro**,

si impegna a considerare la presente **Politica per la Salute e Sicurezza come parte integrante della propria attività e come impegno strategico aziendale**



- La **sicurezza e salute** di tutti i dipendenti sono **valori fondamentali dell'etica sociale** della Piccinini e per tale motivo la Piccinini ricerca le **migliori condizioni possibili di Salute e Sicurezza** sul lavoro
- **Tutte le persone** che entrano, a qualsiasi titolo, nel sito operativo Piccinini od operano per conto della Piccinini si **impegnano ad osservare le regole e le norme di sicurezza**. In ordine al rispetto di tali norme **non esiste differenza tra i dipendenti Piccinini e i dipendenti di aziende esterne** presenti presso il sito Piccinini o che operano per conto della Piccinini
- La Piccinini si impegna al **rispetto di tutte le leggi applicabili in materia di salute e sicurezza** sul lavoro, nonché il **rispetto delle politiche e delle procedure aziendali** e delle **disposizioni in materia di sicurezza impartite dai singoli Committenti**
- **Ogni suggerimento o proposta** da parte dei dipendenti in ordine alla salute e sicurezza è **preso in considerazione dalla Direzione**
- La **Gestione per la Salute e Sicurezza** viene condotta in un **processo di miglioramento continuo**. Sono stati definiti **specifici indicatori**, periodicamente rivisti dalla Direzione. Sulla base di questi indicatori e di ogni osservazione raccolta, vengono annualmente pianificati **obiettivi di miglioramento**
- Tutti gli **infortuni ed incidenti/mancati incidenti** vengono **registrati ed analizzati** al fine di rilevarne le cause e procedere con le necessarie **azioni correttive**
- La Piccinini promuove una **cultura della prevenzione e della salvaguardia della salute e sicurezza** dei lavoratori per garantire un rafforzamento della coscienza e responsabilità da parte di tutti i dipendenti
- Tutti i dipendenti partecipano periodicamente ad **attività di formazione ed addestramento**, approfondendo sia le conoscenze tecniche generali che quelle specifiche relative ai rischi connessi ai servizi svolti
- La Piccinini ricerca con continuità l'aumento della sicurezza durante il trasporto e durante le attività di carico/scarico mediante **l'applicazione di un programma di Sicurezza Basata sul Comportamento (BBS)**



- La Piccinini si impegna ad utilizzare **attrezzature operative idonee e sottoposte ai controlli periodici di legge**
- La Piccinini si impegna a fornire a tutto il personale operativo **i dispositivi di protezione individuale e le istruzioni** necessarie per garantire un corretto utilizzo degli stessi

ambiente

Al centro del nostro impegno c'è la riduzione dell'impatto ambientale delle attività e il miglioramento delle nostre prestazioni ambientali

La direzione aziendale è consapevole che lo stoccaggio e la movimentazione dei materiali deve essere gestito con professionalità e competenza ed è attenta all'impatto che la propria attività può avere sull'ambiente circostante.

- La Piccinini si impegna al **rispetto di tutte le leggi applicabili in materia ambientale**, nonché il **rispetto delle politiche e delle procedure aziendali**
- La Piccinini si impegna per la **gestione e riduzione degli impatti ambientali**, con particolare riferimento a quelli provocati dai mezzi
- La Piccinini si impegna a dotarsi di **veicoli energeticamente efficienti**
- La Piccinini si impegna a tenere **sotto costante controllo l'inquinamento acustico ed atmosferico** dei propri mezzi con una attenta manutenzione programmata
- Tutti i dipendenti, impiegati e personale viaggiante, vengono **responsabilizzati sui temi dell'ambiente** per garantire un rafforzamento della coscienza e responsabilità ambientale di tutto il personale
- I padroncini, i trazionisti ed i sub vettori vengono fatti operare in modo da adottare sistemi operativi atti alla **prevenzione di eventi dannosi per l'ambiente**



security

Al centro del nostro impegno c'è la protezione delle persone, delle merci e delle proprietà aziendali

La direzione aziendale è consapevole dell'importanza di proteggere da furti, atti vandalici ed eventi dolosi in genere persone, merci, mezzi ed infrastrutture



- La Piccinini si impegna a **proteggere le persone** ed a **salvaguardare l'integrità delle merci** oltre che delle **informazioni riservate** affidate dal cliente. A tal fine vengono sviluppati appositi **piani** ed attuati gli **interventi necessari ad assicurare la security**
- Tutti i dipendenti, impiegati e personale viaggiante, vengono **responsabilizzati sulle problematiche di security**
- Le disposizioni impartite in materia di security vengono **riesaminate ed aggiornate** periodicamente

responsabilità sociale d'impresa

La direzione aziendale ha riconosciuto il rispetto dei principi etici che governano la nostra società come valore centrale nella strategia aziendale

Tali principi sono rappresentati dal **massimo rispetto per la dignità umana sotto ogni sua forma**, per la cura della **tutela della salute e dell'integrità fisica** (vedi politica per la sicurezza) e morale dei lavoratori, della **correttezza** nei rapporti commerciali con fornitori e clienti, della **trasparenza** dei rapporti con la Pubblica Amministrazione e/o gli organi di vigilanza e controllo.

diritti umani

Rispettiamo la dignità e i diritti umani di tutte le persone



- La Piccinini si impegna a svolgere la propria attività con **rispetto per la dignità fondamentale delle persone e dei loro diritti** e delle disposizioni legislative relativamente alle norme del **Diritto del Lavoro**
- Tutte le persone vengono trattate allo stesso modo e con correttezza, sulla base del **principio di non discriminazione**, evitando trattamenti differenziati in base a razza, ceto sociale, origine nazionale, nascita, religione, invalidità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o ogni altra condizione che potrebbe comportare discriminazione
- La Piccinini rispetta il **diritto di tutto il personale di aderire alle organizzazioni** sindacali e associazioni di categoria
- E' vietato il lavoro minorile nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione nazionale
- La Piccinini aderisce all'**orario di lavoro stabilito dal CCNL** e dagli eventuali accordi sindacali e rispetta il salario minimo definito dai CCNL
- E' prevista l'applicazione delle sole **sanzioni disciplinari ammesse dal CCNL** del proprio settore e specificate nel Sistema Sanzionatorio aziendale

governance

Svogliamo l'attività con integrità e correttezza, applicando negli affari i principi espressi dal Codice Etico



- La Piccinini si impegna a sostenere il principio di un'accesa, ma **leale concorrenza**
- In qualunque momento e in qualsiasi luogo, **nessuna forma di corruzione è permessa**
- La Piccinini **non agevola in nessun modo il riciclaggio di denaro** o partecipa ad attività con parti sanzionate
- La Piccinini **evita i conflitti di interesse** tra gli interessi aziendali e quelli personali
- **Nessun tipo di comportamento fraudolento** viene accettato

consumo di alcol e sostanze stupefacenti

La direzione aziendale ha riconosciuto l'importanza di poter contare, per lo svolgimento della sua attività, su personale dipendente e collaboratori in condizioni fisiche e mentali idonee ad operare nelle migliori condizioni

Sono state redatte alcune **norme di comportamento** per il mantenimento di un adeguato livello di attenzione durante lo svolgimento delle attività



- E' vietato l'uso di bevande alcoliche e di sostanze stupefacenti durante l'orario di lavoro
- E' vietata, durante la sosta per il pasto, l'assunzione di alcol
- E' vietato presentarsi sul luogo di lavoro in stato di ebbrezza alcolica o sotto l'effetto di sostanze stupefacenti
- Fuori dall'orario di lavoro, bere sempre in maniera responsabile e essere consapevoli dell'effetto dell'alcol sul vostro comportamento.
Con il termine consumo responsabile indichiamo un modo di bere moderato, al momento giusto, nel posto giusto e per i motivi giusti

provvedimenti disciplinari

Il dipendente colto in flagrante è passibile di provvedimenti disciplinari previsti dal contratto di lavoro ed invitato a lasciare il luogo di lavoro immediatamente, in attesa di ulteriori decisioni della direzione

sub-appalto

Al centro del nostro impegno c'è la qualità del nostro servizio e la soddisfazione dei nostri clienti

La direzione aziendale ha deciso di avvalersi di **sub-appalto solo in caso di effettiva necessità, rivolgendosi solo a operatori (trasportatori o facchini) in grado di effettuare il servizio con lo stesso livello di sicurezza e qualità offerto dalla Piccinini stessa**



- La Piccinini non ricorre al sub-appalto occasionale
- Gli eventuali operatori in sub-appalto vengono **selezionati, qualificati e periodicamente controllati**
- Le **prestazioni** degli operatori in sub-appalto vengono **monitorate nel tempo** secondo procedure ben definite

protezione aziendale

La direzione aziendale ha riconosciuto l'importanza di adottare misure per la conservazione delle informazioni riservate proprie e/o ricevute in custodia dai suoi clienti.

Tutto il personale aziendale condivide la responsabilità di tutelare le risorse aziendali, in particolare le informazioni riservate (ovvero quelle informazioni appartenenti a una società o a una persona che non devono essere rese di dominio pubblico



- L'accesso dei terzi all'interno degli uffici e delle zone di deposito è consentito **solo dopo formale identificazione** delle persone da parte del personale incaricato
- Gli ospiti così identificati, debbono essere **sempre accompagnati** da personale della Piccinini e non hanno accesso ai locali dove sono custodite informazioni riservate relative all'attività dell'organizzazione, salvo casi particolari da autorizzare di volta in volta
- I **rischi di violazione della sicurezza informatica** sono stati analizzati e definite le relative **misure di prevenzione**
- I **dati sensibili e personali** sono custoditi con modalità adatte ad assicurarne **l'integrità e la riservatezza**

controlli e provvedimenti disciplinari

Tutti i dipendenti devono adeguarsi a questa politica ed è loro dovere rispettarla e farla rispettare nei contatti con personale esterno alla organizzazione.

La Direzione si riserva di effettuare verifiche sull'aderenza del personale alle norme previste, comunicando loro i risultati e all'occorrenza prendendo provvedimenti disciplinari.

Il Sistema di Gestione Integrato (SGI) adottato dalla Piccinini viene descritto nel Manuale del SGI e viene attuato mediante Procedure ed Istruzioni Operative create allo scopo di individuare le responsabilità, le modalità operative, i controlli ed i miglioramenti per ogni processo, produttivo e di supporto.

La Direzione della Piccinini si impegna a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'ottenimento degli obiettivi fissati nelle presenti Politiche.

Tutti i dipendenti sono direttamente responsabili della corretta applicazione dei principi riportati nelle Politiche della Piccinini. A tale scopo la Piccinini si impegna a fornire la formazione più idonea ai propri dipendenti allo scopo di sensibilizzarli e responsabilizzarli sull'argomento.